



Comune di Lariano

CITTÀ DI VELLETRI
Capofila Distretto Socio-sanitario RM 6/5
(Comuni di Velletri e Lariano)



Comune di Velletri

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO 2023 PER ATTIVITÀ A CARATTERE LUDICO-RICREATIVO E ATTIVITÀ LABORATORIALI DURANTE IL PERIODO ESTIVO IN FAVORE DI SOGGETTI TRA 16 E 45 CON DISABILITA' LEGGE 104/92 ART. 3 COMMA 3 DI ETÀ COMPRESA NELLA FASCIA 16 – 45 ANNI E RESIDENTI NEL DISTRETTO RM 6.5.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO CHE

Il Comune di Velletri in qualità di capofila del Distretto RM 6.5 intende assegnare un contributo, per l'annualità 2023, per la frequenza di attività estive, attività a carattere ludico-ricreativo e attività laboratoriali destinate ai soggetti tra 16 e 45 anni con disabilità Legge 104/92 art. 3 comma 3.

Il presente avviso non avvia nessuna procedura selettiva, né una graduatoria di merito, né fa sorgere diritti ad ottenere l'erogazione del contributo.

Il presente avviso è volto alla realizzazione di azioni di intervento in favore di soggetti diversamente abili, al fine di promuovere azioni positive di pari opportunità per i beneficiari degli interventi in questione.

Art. 1 Destinatari e requisiti

Destinatari del contributo sono le persone in possesso dei seguenti **requisiti**:

- residenza in uno dei Comuni del Distretto RM 6.5 (Comuni di Velletri e Lariano);
- condizione di disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/1992 art. 3 comma 3;
- età compresa tra i 16 e i 45 anni;
- non essere assegnatario di altro contributo per i servizi estivi.

Tali requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

Art. 2 Valore del contributo erogabile

Il contributo riconosciuto per ciascun iscritto frequentante le attività estive, attività a carattere ludico-ricreativo e attività laboratoriali è determinato come contributo a rimborso del costo di partecipazione alle attività svolte, ed è del valore massimo di € 500,00, senza presentazione di attestazione ISEE.

Art. 3 Divieto di cumulo con contributi erogati da altri soggetti pubblici per la medesima tipologia di servizio

Non potranno usufruire del contributo coloro che risultano assegnatari di altro contributo comunale, statale o regionale per servizi estivi o servizi di tipologia analoga.

Art. 4 Termini e modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso, possono presentare domanda presso il Comune di residenza, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo, disponibile sul sito del Comune di Velletri www.comune.velletri.rm.it e Comune di Lariano www.comune.lariano.rm.it, all'indirizzo indicato nel modulo **DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO 2023 IN FAVORE DI DISABILI ADULTI DI ETÀ COMPRESA NELLA FASCIA 16 – 45 PER ATTIVITÀ RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE DURANTE IL PERIODO ESTIVO**.
LE DOMANDE VERRANNO ACCETTATE FINO A CONCORRENZA DEI FONDI DISPONIBILI.

Non saranno considerate le domande:

- presentate da un soggetto diverso da quelli indicati all'art. 1;
- prive della documentazione richiesta;

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato invio della domanda o per errori nella documentazione o per eventuali disguidi di altra natura, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5 Modalità di erogazione del contributo

Il Comune di Velletri Capofila del Distretto RM 6.5 erogherà il contributo direttamente al richiedente a rimborso delle attività svolte dietro presentazione della documentazione di seguito indicata:

- copia del documento di riconoscimento del richiedente e, per i cittadini extracomunitari, copia del permesso o carta di soggiorno in corso di validità;
- **copia ricevuta pagamento dell'attività svolta;**
- copia codice iban rilasciato dalla banca /posta con l'indicazione dell'intestatario.

L'intera documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file PDF.

- Nel caso in cui il costo delle attività rendicontate dovesse risultare inferiore al contributo assegnato, l'importo erogato sarà pari alla spesa sostenuta.
- Nel caso in cui il costo delle attività rendicontate dovesse risultare superiore al contributo assegnato la differenza sarà a totale carico della famiglia.

ESCLUSIVAMENTE per gli utenti in carico ai servizi, previa valutazione socio-economica del servizio sociale di riferimento, il contributo per lo svolgimento delle attività prescelte sarà anticipato al richiedente dal Comune Capofila del Distretto, dietro la presentazione della documentazione di seguito indicata:

- copia del documento di riconoscimento del richiedente e per i cittadini extracomunitari copia del permesso o carta di soggiorno in corso di validità;

- modulo iscrizione delle attività da svolgere;
- copia codice iban rilasciato dalla banca /posta con l'indicazione dell'intestatario.

L'intera documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file PDF.

Al termine delle attività svolte gli utenti in carico dovranno presentare, ai servizi sociali di riferimento, copia della ricevuta di pagamento dell'attività alle quali hanno partecipato. Nel caso in cui le attività non venissero rendicontate o il costo delle attività rendicontate dovesse risultare inferiore al contributo assegnato l'importo non speso dovrà essere restituito al Comune tramite procedura che verrà di seguito comunicata. **In caso di mancata restituzione del contributo non utilizzato l'Ufficio Avvocatura Comunale si occuperà del recupero del credito dovuto.**

Art. 6 Procedura per l'ammissione al contributo

A seguito della raccolta delle domande pervenute, sarà svolta la necessaria attività istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande in base ai requisiti e ai criteri previsti dal presente avviso. L'Ufficio di Piano del Distretto acquisiti gli atti provvederà ad approvare una graduatoria delle domande ammissibili al contributo in ordine di arrivo delle domande, fino ad esaurimento del budget previsto.

I soggetti utilmente collocati in graduatoria non percepiranno il contributo spettante fino a quando l'amministrazione erogante non avrà adottato le apposite procedure contabili.

Agli aventi diritto sarà erogato il contributo economico esclusivamente a mezzo di bonifico sull'IBAN indicato in sede di domanda. Dovrà essere indicato obbligatoriamente un IBAN di 27 caratteri rilasciato dalla banca o dalla posta, anche relativo ad una carta prepagata, i cui primi due saranno IT (*sono esclusi i libretti postali che riportano il codice 0760103384*).

Non è ammesso il pagamento per cassa.

Art. 7 Controlli

Qualora a seguito di controllo risulti che sono state rese dichiarazioni mendaci o non corrispondenti al vero, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che prevedono la decadenza dai benefici e relative sanzioni penali conseguenti.

Pertanto, i soggetti che presentano l'istanza avranno cura di rilasciare dichiarazioni veritiere, che non risultino diverse o contraddittorie, tra loro e rispetto a quanto già dichiarato - e nei termini richiesti dall'amministrazione - negli appositi allegati al presente Avviso.

Il Comune non assume alcuna responsabilità rispetto alla dispersione delle istanze e delle comunicazioni dipendenti da eventuali inesatte indicazioni fornite dai soggetti richiedenti, per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 8 Trattamento dei dati e Informativa

Tutti i dati forniti a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE-2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE-2016/679, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari all'esperimento del presente Avviso.

Le informazioni sul trattamento dei dati sono riportate nell'apposito 'MODULO DI DOMANDA' e nell'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il presente avviso è pubblicato sui siti internet dei Comuni di Velletri e di Lariano

Per informazioni inerenti al presente Avviso pubblico è possibile rivolgersi al Comune di residenza Servizio di Segretariato Sociale Velletri tel.0696101201 o al Servizio di Segretariato Sociale Lariano tel.0696499245.

Comune di Velletri Capofila
LA DIRIGENTE DEL SETTORE II
Responsabile Ufficio di Piano

Dott.ssa Maria Nanni Costa